

MEMABA *Design*

AGB

Allgemeine Geschäftsbedingungen | Stand 31.12.2024



Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)

Memaba Design – Inhaberin Melissa Thalkofer

Pressather Straße 116
92637 Weiden i.d. OPf.

1. Geltungsbereich

1.1 Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) gelten für sämtliche Verträge, Angebote, Lieferungen und Leistungen zwischen Memaba Design – Inhaberin Melissa Thalkofer (nachfolgend „Agentur“) und ihren Kunden.

1.2 Die AGB gelten ausschließlich gegenüber Unternehmern im Sinne des § 14 BGB.

1.3 Abweichende Allgemeine Geschäftsbedingungen des Kunden werden nicht Vertragsbestandteil, sofern ihrer Geltung nicht ausdrücklich schriftlich zugestimmt wurde.

1.4 Die AGB gelten auch für alle zukünftigen Geschäftsbeziehungen, ohne dass es einer erneuten ausdrücklichen Vereinbarung bedarf.

1.5 Die jeweils aktuelle Fassung der AGB wird über die Internetseite der Agentur bereitgestellt und ist Bestandteil sämtlicher Geschäftsbeziehungen zwischen der Agentur und dem Kunden. Mit Inanspruchnahme von Leistungen, Beauftragung, Terminvereinbarung oder Fortführung einer Zusammenarbeit erkennt der Kunde die jeweils gültige Fassung der AGB an.

1.6 Die Agentur ist berechtigt, diese AGB jederzeit zu aktualisieren, anzupassen oder zu ergänzen, sofern dies aus technischen, rechtlichen, wirtschaftlichen oder organisatorischen Gründen erforderlich ist. Eine gesonderte Informationspflicht über Änderungen besteht nicht.

1.7 Diese AGB dienen der transparenten Regelung der Zusammenarbeit zwischen Kunde und Agentur sowie der Schaffung einer professionellen, vertrauensvollen und respektvollen Geschäftsgrundlage unter Berücksichtigung der gegenseitigen Rechte, Pflichten und Wertschätzung der erbrachten Leistungen.





2. Vertragsgegenstand

2.1 Die Agentur bietet insbesondere folgende Leistungen an:

- Webdesign & Webentwicklung
- WordPress-, Elementor- und Shopware-Leistungen
- SEO- & SEA-Marketing
- Social Media Marketing
- Content-Marketing
- Grafikdesign & Printdesign
- Foto- & Videografie
- Hosting & Domainverwaltung
- Wartung & Pflege von Webseiten
- KI-gestützte Dienstleistungen
- Marketingberatung & Strategieberatung

2.2 Der konkrete Leistungsumfang ergibt sich aus dem jeweiligen Angebot, der Projektbeschreibung, E-Mail-Kommunikation, Besprechungen, Besprechungsprotokollen oder individuellen Vereinbarungen.

3. Zustandekommen von Verträgen

3.1 Verträge können schriftlich, telefonisch, per E-Mail, per Video-Call (Online-Meeting), Messenger oder durch tatsächliche Inanspruchnahme der Leistung zustande kommen.

3.2 Bereits Terminvereinbarungen, Projektbesprechungen, telefonische Zusagen, Freigaben oder schriftliche Abstimmungen können einen verbindlichen Auftrag darstellen.

3.3 Die Agentur arbeitet projektabhängig flexibel und effizient. Zur Vermeidung unnötiger Mehrkosten für den Kunden erfolgt nicht in jedem Fall eine gesonderte schriftliche Protokollierung sämtlicher Besprechungen, Telefonate oder Abstimmungen.

3.4 Die Umsetzung von Leistungen, Änderungen, Korrekturen, Freigaben oder Projektbestandteilen durch die Agentur gilt grundsätzlich als Nachweis der entsprechenden Beauftragung oder Abstimmung mit dem Kunden, sofern dieser nicht unverzüglich schriftlich widerspricht.





3.5 Mündliche Absprachen, telefonische Abstimmungen, Freigaben per E-Mail, Messenger oder in Online-Meetings gelten als verbindliche Arbeitsgrundlage für die weitere Projektumsetzung.

4. Mitwirkungspflichten des Kunden

4.1 Der Kunde verpflichtet sich, sämtliche zur Leistungserbringung erforderlichen Inhalte, Daten, Zugänge und Informationen rechtzeitig und vollständig bereitzustellen.

4.2 Hierzu zählen insbesondere:

- Hosting-, Domain-Zugänge, FTP- / Serverdaten
- CMS-Zugänge
- Texte, Bilder
- Logos
- Ansprechpartner
- Freigaben
- Produktdaten
- rechtliche Inhalte
- Werbekonten
- Analysezugänge
- Änderungs- und Bearbeitungswünsche

4.3 Verzögerungen aufgrund verspäteter oder unvollständiger Mitwirkung des Kunden gehen nicht zu Lasten der Agentur.

4.4 Entstehender Mehraufwand wird gesondert nach Zeitaufwand berechnet.

4.5 Der Kunde versichert, sämtliche Rechte an bereitgestellten Inhalten zu besitzen und stellt die Agentur von sämtlichen Ansprüchen Dritter frei.

5. Vergütung & aktuelle Stundensätze

5.1 Sofern kein Festpreis vereinbart wurde, erfolgt die Abrechnung nach tatsächlichem Zeitaufwand. Die Abrechnung erfolgt dabei minutengenau auf Basis des jeweils aktuellen Stundensatzes der Agentur.





5.2 Die Agentur ist berechtigt, ihre Stundensätze jederzeit anzupassen. Maßgeblich ist der zum Zeitpunkt der Leistungserbringung gültige Stundensatz.

5.3 Der Kunde erhält auf Wunsch eine Zeitübersicht.

5.4 Vergütungspflichtig sind insbesondere:

- Beratung und Projektkoordination
- E-Mail-Kommunikation
- Telefonate, persönliche Meetings sowie Online-Meeting
- Recherche
- Konzeption
- Design
- Entwicklung
- Korrekturen
- Support
- Fehleranalyse
- Abstimmungen
- Reisen
- Einrichtung & Wartung

6. Ausfallhonorar & Terminabsagen

6.1 Vereinbarte Termine, Terminreservierungen, Beratungen, Besprechungen, Foto- und Video-Shootings, Workshops sowie reservierte Projekt- und Arbeitszeiten sind verbindlich. Dies gilt unabhängig davon, ob die Vereinbarung telefonisch, persönlich vor Ort, per Online-Meeting, E-Mail, Messenger oder auf sonstigem Kommunikationsweg erfolgt ist.

6.2 Erfolgt eine Absage oder Verschiebung weniger als 14 Tage vor Termin- oder Projektbeginn, ist die Agentur berechtigt, 70 % des kalkulierten Honorars bzw. der reservierten Arbeitszeit als Ausfallhonorar zu berechnen.

6.3 Erfolgt eine Absage weniger als 48 Stunden vor Terminbeginn oder erscheint der Kunde nicht zu einem vereinbarten Termin, kann das vollständige Honorar berechnet werden. Dies gilt insbesondere für telefonisch vereinbarte Termine, persönliche Besprechungen vor Ort, Online-Meetings, Beratungen, Workshops, Foto-/Video-Shootings oder sonstige reservierte Projektzeiten.





6.4 Dies gilt insbesondere dann, wenn bereits Arbeitszeiten reserviert, Vorbereitungen getroffen, Projektkapazitäten freigehalten oder andere Aufträge zugunsten des Kunden abgelehnt wurden. Dies betrifft insbesondere regelmäßig wiederkehrende Pflege-, Support-, Wartungs- oder Bestandskundenprojekte, bei denen die Agentur feste Zeitfenster oder Kapazitäten für den Kunden eingeplant hat.

6.5 Die Entscheidung, ob und in welcher Höhe ein tatsächliches Ausfallhonorar berechnet wird, liegt im angemessenen Ermessen der Agentur. Maßgeblich sind hierbei insbesondere Umfang und Dauer der Reservierung, kurzfristige Ausfallzeiten, bereits erfolgte Vorbereitungen, entstandene Kapazitätsverluste, eingeplante Projektzeiten, der wirtschaftliche Ausfall der Agentur sowie die unter Ziffer 6.2 und 6.3 genannten Zeiträume. Die Agentur ist berechtigt, im Einzelfall auch geringere Beträge als die genannten Höchstsätze zu berechnen.

7. Nutzungsrechte & Urheberrechte

7.1 Sämtliche durch die Agentur erstellten Werke, Designs, Layouts, Webseiten, Grafiken, Texte, Konzepte, Quellcodes, Fotos, Videos, Strategien sowie sonstige kreative und technische Leistungen unterliegen dem Urheberrecht und bleiben geistiges Eigentum der Agentur.

7.2 Nutzungsrechte gehen ausschließlich nach vollständiger Bezahlung sämtlicher den Auftrag betreffenden Rechnungen auf den Kunden über.

7.3 Sofern nicht ausdrücklich schriftlich anders vereinbart, werden ausschließlich einfache, nicht übertragbare Nutzungsrechte für den vereinbarten Verwendungszweck eingeräumt.

7.4 Die Bearbeitung, Veränderung, Weitergabe, Nachbildung oder Weiterverarbeitung der durch die Agentur erstellten Leistungen durch Dritte – insbesondere durch andere Agenturen, Dienstleister, Designer, Entwickler oder Marketingunternehmen – ist ohne ausdrückliche schriftliche Zustimmung der Agentur unzulässig.

7.5 Eine Zustimmung zur Bearbeitung, Weitergabe oder Weiterverarbeitung kann von zusätzlichen Vergütungen, Nutzungsgebühren oder individuellen Vereinbarungen abhängig gemacht werden.

7.6 Bei unberechtigter Bearbeitung, Nutzung, Weitergabe, Nachbildung oder Weiterverarbeitung behält sich die Agentur ausdrücklich die Geltendmachung urheberrechtlicher, zivilrechtlicher sowie





gegebenenfalls strafrechtlicher Schritte vor. Dies gilt insbesondere bei Verstößen gegen Urheberrechte, Nutzungsrechte, Geschäftsgeheimnisse oder vertrauliche Agenturprozesse.

7.7 Offene Arbeitsdateien, Rohdaten oder bearbeitbare Projektdateien (insbesondere AI, PSD, INDD, SVG, Rohmaterialien, Quellcodes, Layoutdateien, Entwicklungsdateien oder vergleichbare Produktionsdaten) sind nicht Bestandteil der vereinbarten Vergütung und müssen gesondert schriftlich vereinbart sowie zusätzlich vergütet werden.

7.8 Die Agentur ist berechtigt, sämtliche erstellten Arbeiten zeitlich unbegrenzt als Referenz für Eigenwerbung, Portfolio, Social Media, Präsentationen oder die eigene Internetseite zu verwenden.

7.9 Sofern nicht ausdrücklich schriftlich anders vereinbart, ist die Agentur berechtigt, auf Webseiten, Druckprodukten oder digitalen Medien einen Urheber- oder Agenturhinweis (z.B. „Design by Memaba Design“ oder vergleichbare Hinweise) zu platzieren.

7.10 Die Entfernung, Veränderung oder Unkenntlichmachung solcher Urheber- oder Agenturhinweise durch den Kunden oder durch Dritte ist ohne ausdrückliche schriftliche Zustimmung der Agentur unzulässig und kann mit zusätzlichen Lizenz- oder Schadensersatzforderungen verbunden sein.

8. KI-Nutzung

8.1 Die Agentur ist berechtigt, zur Leistungserbringung KI-gestützte Systeme, Anwendungen und automatisierte Prozesse einzusetzen.

8.2 Mit Auftragserteilung erklärt sich der Kunde ausdrücklich mit dem Einsatz solcher Systeme seitens Memaba Design einverstanden.

8.3 Die Agentur übernimmt keine Haftung für KI-generierte Inhalte, Bilder, Texte oder sonstige durch KI-Systeme erzeugte Ergebnisse, insbesondere nicht für KI-bedingte Fehler, fehlerhafte oder unvollständige Ausgaben, urheberrechtliche Einordnungen von KI-Ergebnissen, rechtliche Bewertungen KI-generierter Inhalte sowie durch KI verursachte Interpretations-, Verständnis- oder Darstellungsfehler.

8.4 Der Kunde ist verpflichtet, sämtliche gelieferten Inhalte eigenständig fachlich, rechtlich und inhaltlich zu prüfen.





8.5 Sofern zur Leistungserbringung erforderlich, ist die Agentur berechtigt, projektbezogene Informationen, Inhalte, Texte, Briefings oder sonstige nicht besonders sensible Projektdaten im erforderlichen Umfang an KI-Systeme oder externe technische Dienste zu übermitteln, sofern dies der Projektbearbeitung dient.

8.6 Die Agentur verpflichtet sich dabei, personenbezogene Daten sowie vertrauliche Informationen nur im erforderlichen Umfang und unter Beachtung der geltenden datenschutzrechtlichen Vorschriften zu verarbeiten.

8.7 Der Kunde verpflichtet sich, keine besonderen Kategorien personenbezogener Daten gemäß Art. 9 DSGVO, keine Gesundheitsdaten, Passwörter, Bankdaten oder sonstige hochsensible Informationen unaufgefordert an die Agentur oder innerhalb von KI-gestützten Projekten zu übermitteln, sofern dies nicht ausdrücklich erforderlich und abgestimmt ist.

8.8 Der Kunde erkennt an, dass KI-Systeme technisch bedingt Inhalte analysieren, verarbeiten oder temporär speichern können und die Agentur auf die technischen Prozesse externer KI-Anbieter keinen vollständigen Einfluss hat.

9. SEO, SEA & Marketingdienstleistungen

9.1 SEO-, SEA- und Marketingdienstleistungen stellen Dienstleistungen dar und keinen garantierten Erfolg. Sämtliche Einschätzungen, Empfehlungen, Strategien, Analysen oder Prognosen der Agentur beruhen ausschließlich auf Erfahrungswerten, Marktbeobachtungen, technischem Wissen sowie bisherigen Ergebnissen vergleichbarer Projekte und stellen keine verbindliche Zusicherung oder Garantie dar.

9.2 Die Agentur schuldet insbesondere keine bestimmten Rankings, Umsätze, Leads, Conversionraten, Werbeerfolge, Reichweiten oder sonstige wirtschaftliche Ergebnisse. Aussagen, Empfehlungen oder Einschätzungen der Agentur bezüglich möglicher Entwicklungen oder Erfolgsaussichten dienen ausschließlich der unverbindlichen Orientierung des Kunden.

9.3 Werbebudgets, Klickkosten, Anzeigenkosten sowie sonstige Fremd- und Plattformkosten sind vom Kunden gesondert zu tragen.

9.4 Für Sperrungen von Werbekonten, Algorithmusänderungen, Plattformänderungen, technische Einschränkungen oder sonstige Maßnahmen externer Anbieter übernimmt die Agentur keine Haftung.





10. Social Media Dienstleistungen

10.1 Die Agentur ist berechtigt, im Rahmen der Beauftragung Inhalte, Beiträge, Grafiken, Videos, Werbeanzeigen, Kampagnen, Storys, Reels, Texte, Redaktionspläne sowie sonstige Social-Media-Maßnahmen für den Kunden zu erstellen, zu bearbeiten, zu planen, zu veröffentlichen und zu verwalten.

10.2 Mit Auftragserteilung erteilt der Kunde der Agentur die erforderlichen Nutzungs-, Veröffentlichungs- und Bearbeitungsrechte an sämtlichen vom Kunden bereitgestellten Inhalten, Bildern, Logos, Videos, Marken, Texten, Audioinhalten und sonstigen Materialien, soweit dies für die Durchführung der vereinbarten Leistungen erforderlich ist.

10.3 Der Kunde versichert, dass sämtliche bereitgestellten oder freigegebenen Inhalte frei von Rechten Dritter sind und keine gesetzlichen Vorschriften, Urheberrechte, Markenrechte, Persönlichkeitsrechte, Lizenzrechte oder sonstige Schutzrechte verletzen. Dies gilt insbesondere für Bilder, Musikstücke, Audioinhalte, Videos, Markenbegriffe, Logos, Slogans, Texte, Werbeaussagen sowie sonstige veröffentlichte Inhalte.

10.4 Eine rechtliche, urheberrechtliche, markenrechtliche oder lizenzrechtliche Prüfung der vom Kunden bereitgestellten, gewünschten oder freigegebenen Inhalte durch die Agentur erfolgt grundsätzlich nicht. Dies gilt insbesondere für lizenzfreie Musik, Audioinhalte, Bildrechte, Markenrechte, Wettbewerbsrecht, Impressumspflichten, Datenschutzhinweise, Werbeaussagen, Plattformrichtlinien oder sonstige mögliche Rechtsverstöße.

10.5 Die Verantwortung für die rechtliche Zulässigkeit sämtlicher Inhalte, Veröffentlichungen, Werbeanzeigen, Musikstücke, Plattformnutzungen sowie bereitgestellter Materialien liegt ausschließlich beim Kunden. Der Kunde stellt die Agentur insoweit von sämtlichen Ansprüchen Dritter, Abmahnungen, Schäden, Kosten, Bußgeldern oder sonstigen rechtlichen Folgen frei.

10.6 Der Kunde bleibt unabhängig von der Betreuung durch die Agentur Betreiber, Verantwortlicher und Inhaber seiner Social-Media-Kanäle, Werbekonten sowie Plattformzugänge.

10.7 Die Agentur ist berechtigt, im Rahmen der Projektbearbeitung auf Social-Media-Konten, Werbekonten, Business-Manager, Analyse-Tools, Plattformen oder sonstige digitale Systeme des Kunden zuzugreifen, sofern dies zur Leistungserbringung erforderlich ist.





10.8 Die Agentur übernimmt keine Haftung für Sperrungen, Reichweitenverluste, Kontoeinschränkungen, algorithmische Änderungen, technische Probleme, Richtlinienverstöße, Plattformänderungen oder Entscheidungen externer Plattformbetreiber wie Instagram, Facebook, TikTok, LinkedIn, Meta, Google oder vergleichbarer Dienste.

10.9 Aussagen, Empfehlungen oder Einschätzungen der Agentur bezüglich Reichweite, Wachstum, Werbeerfolg, Community-Aufbau oder Performance beruhen ausschließlich auf Erfahrungswerten und stellen keine verbindliche Zusicherung dar.

10.10 Die Agentur ist berechtigt, erstellte Inhalte, Kampagnen oder Designs – sofern keine gesonderte Vertraulichkeitsvereinbarung entgegensteht – als Referenz für Eigenwerbung, Portfolio, Social Media oder Präsentationszwecke zu verwenden.

11. Hosting-, Domain- & Serverleistungen

11.1 Hosting-, Server-, E-Mail- und Domainleistungen erfolgen grundsätzlich ausschließlich im Auftrag und auf Rechnung des Kunden. Sofern nicht ausdrücklich schriftlich anders vereinbart, werden Hosting- und Domainverträge direkt zwischen dem Kunden und dem jeweiligen Hosting- oder Domainanbieter abgeschlossen.

11.2 Die Agentur unterstützt Kunden nach bestem Wissen und Gewissen bei der Auswahl geeigneter Hosting-, Server-, Domain- oder E-Mail-Lösungen und kann Empfehlungen hinsichtlich Leistung, Stabilität, Kompatibilität oder Wirtschaftlichkeit aussprechen. Sämtliche Empfehlungen beruhen jedoch ausschließlich auf Erfahrungswerten und stellen keine verbindliche Zusicherung oder Garantie dar.

11.3 Die Agentur übernimmt keine Haftung oder Garantie für:

- Serverleistungen,
- Hostingqualität,
- Verfügbarkeiten,
- Ladezeiten,
- Systemstabilität,
- Datensicherheit,
- E-Mail-Zustellungen,





- Backup-Systeme,
- Speicherungen,
- Sicherheitsmaßnahmen,
- Änderungen durch Hostinganbieter,
- technische Einschränkungen,
- Ausfälle externer Systeme,
- Kompatibilitätsprobleme,
- Datenverluste,
- Hackerangriffe,
- Sicherheitslücken,
- Servermigrationen,
- E-Mail-Probleme,
- IMAP-/POP3-Fehler,
- fehlerhafte Synchronisationen,
- gelöschte oder verlorene Daten,
- Änderungen von Hostingtarifen oder Hostingstrukturen durch Drittanbieter.

11.4 Der Kunde erkennt an, dass Hostinganbieter, Serverumgebungen, technische Systeme sowie Domain- und E-Mail-Dienste laufenden technischen Änderungen, Systemumstellungen und Anpassungen unterliegen, auf welche die Agentur keinen Einfluss hat.

11.5 Die Agentur übernimmt keine Verantwortung für Leistungen, Handlungen, Änderungen, Einschränkungen oder Ausfälle externer Hosting-, Domain-, Server-, Cloud- oder E-Mail-Anbieter.

11.6 Der Kunde bleibt – sofern nicht ausdrücklich schriftlich anders vereinbart – selbst Vertragspartner, Verantwortlicher und Ansprechpartner gegenüber dem jeweiligen Hosting-, Domain- oder Serveranbieter.

11.7 Die Agentur leistet im Rahmen ihrer Möglichkeiten unterstützende technische Hilfeleistungen, Konfigurationen oder Einrichtungshilfen. Dies ersetzt jedoch nicht den technischen Support oder die Verantwortlichkeit des jeweiligen Hosting- oder Domainanbieters.

11.8 Der Kunde ist selbst für regelmäßige und vollständige Datensicherungen (Backups) verantwortlich, sofern keine gesonderte schriftliche Wartungs- oder Backupvereinbarung mit der Agentur besteht.





11.9 Auch bei durch die Agentur unterstützten oder eingerichteten Backup-Systemen kann keine Garantie für die vollständige Wiederherstellbarkeit, Verfügbarkeit oder Fehlerfreiheit von Daten übernommen werden.

11.10 Die Agentur haftet nicht für Schäden, Datenverluste, Umsatzausfälle, Kommunikationsprobleme oder sonstige Folgen, die durch Hostinganbieter, Serverprobleme, E-Mail-Probleme, Sicherheitsvorfälle, fehlerhafte Synchronisationen, technische Änderungen oder externe Systeme entstehen.

12. Wartung & Updates

12.1 Wartungs-, Pflege- und Supportleistungen der Agentur beziehen sich insbesondere auf technische Webseitenpflege, Softwarewartungen, Sicherheitsupdates, Pluginupdates, Themeupdates, CMS-Updates (z.B. WordPress, Shopware, Elementor oder vergleichbare Systeme), Fehleranalysen, Funktionsprüfungen sowie allgemeine technische Unterstützungsleistungen.

12.2 Wartungsverträge umfassen ausschließlich die ausdrücklich schriftlich vereinbarten Leistungen. Ein Anspruch auf dauerhafte Fehlerfreiheit, vollständige Kompatibilität oder uneingeschränkte Verfügbarkeit technischer Systeme besteht nicht.

12.3 Die Agentur übernimmt keine Haftung für Schäden, Ausfälle, Darstellungsfehler, Funktionsstörungen, Datenverluste oder Inkompatibilitäten, die insbesondere entstehen durch:

- Pluginupdates,
- Themeupdates,
- CMS- oder Softwareupdates,
- Versionsupdates,
- WordPress-, Shopware- oder Elementor-Updates,
- Fremdsoftware,
- Drittanbieter-Plugins,
- Hostingprobleme,
- Serverprobleme,
- Browseränderungen,
- Sicherheitslücken Dritter,
- Spam- oder Schadsoftware,
- technische Änderungen externer Systeme,





- API-Änderungen,
- Inkompatibilitäten zwischen Plugins, Themes oder Softwarekomponenten,
- automatische Updates,
- Änderungen durch Hersteller oder Drittanbieter.

12.4 Der Kunde erkennt an, dass insbesondere bei Webseiten, Shopsystemen, Plugins, Themes, Hostingumgebungen und Softwarelösungen jederzeit technisch nicht vorhersehbare Probleme, Fehler oder Inkompatibilitäten auftreten können, selbst bei ordnungsgemäßer Durchführung von Wartungs- oder Updatearbeiten.

12.5 Die Agentur ist stets bemüht, technische Probleme, Ausfälle oder Schäden nach bestem Wissen und Gewissen zu vermeiden. Eine Garantie für fehlerfreie Updates, vollständige Funktionsfähigkeit oder dauerhaft stabile Systemumgebungen kann jedoch aufgrund der Vielzahl externer Systeme und technischer Abhängigkeiten nicht übernommen werden.

12.6 Entstehen im Rahmen von Wartungen, Updates, Fehlerbehebungen oder Systemanpassungen zusätzliche technische Probleme, Mehraufwände oder Wiederherstellungsarbeiten, insbesondere durch unvorhersehbare Systemfehler, Plugin-Konflikte, fehlerhafte Updates, Versionsprobleme oder Drittanbieter-Komponenten, werden diese nach tatsächlichem Zeitaufwand zusätzlich berechnet.

12.7 Dies gilt insbesondere auch dann, wenn Webseiten, Shops, Plugins, Funktionen oder Systeme nach Updates vorübergehend eingeschränkt, fehlerhaft oder nicht erreichbar sind und hierdurch zusätzlicher technischer Aufwand entsteht.

12.8 Nachträgliche Änderungen, Installationen, Updates oder Eingriffe durch den Kunden oder durch Dritte erfolgen auf eigenes Risiko. Für hierdurch entstehende Probleme, Sicherheitslücken, Funktionsstörungen oder Schäden übernimmt die Agentur keine Haftung.

12.9 Sofern keine gesonderte schriftliche Vereinbarung besteht, schuldet die Agentur keine dauerhafte Überwachung, permanente Sicherheitskontrolle, 24/7-Erreichbarkeit oder sofortige Fehlerbehebung technischer Systeme.





13. Rechtstexte, Datenschutz & Cookie-Tools

13.1 Die Agentur erbringt keine Rechtsberatung im Sinne des Rechtsdienstleistungsgesetzes (RDG). Sämtliche Hinweise, Empfehlungen oder Unterstützungen der Agentur stellen ausschließlich unverbindliche technische oder allgemeine Hinweise dar und ersetzen keine individuelle rechtliche Beratung durch einen Rechtsanwalt oder Datenschutzexperten.

13.2 Rechtstexte wie insbesondere Impressum, Datenschutzerklärung, AGB, Widerrufsbelehrungen, Cookie-Richtlinien oder sonstige rechtliche Inhalte werden – sofern Bestandteil der Leistung – ausschließlich technisch eingebunden oder auf Basis externer Anbieter, Generatoren oder Drittservices (z.B. eRecht24 oder vergleichbare Anbieter) bereitgestellt.

13.3 Die Agentur übernimmt keine Haftung oder Gewähr für:

- rechtliche Vollständigkeit,
- rechtliche Aktualität,
- rechtliche Wirksamkeit,
- datenschutzrechtliche Zulässigkeit,
- Abmahnsicherheit,
- DSGVO-Konformität,
- individuelle Eignung,
- rechtliche Fehler,
- bereitgestellter oder eingebundener Rechtstexte,
- Datenschutzlösungen oder Cookie-Einstellungen.

13.4 Die rechtliche Prüfung sämtlicher Inhalte, Rechtstexte, Datenschutzmaßnahmen, Trackinglösungen, Werbemaßnahmen, Einwilligungen, Plugins, Tools oder Systeme obliegt ausschließlich dem Kunden.

13.5 Die Agentur empfiehlt ausdrücklich, sämtliche rechtlichen Inhalte, Datenschutzmaßnahmen sowie individuelle datenschutzrechtliche Anforderungen zusätzlich durch einen spezialisierten Rechtsanwalt oder Datenschutzbeauftragten prüfen zu lassen, sofern der Kunde eine umfassende rechtliche Absicherung wünscht.

13.6 Sofern die Agentur Cookie-Consent-Tools, Trackinglösungen oder Datenschutz-Plugins (z.B. Borlabs Cookie oder vergleichbare Systeme) einrichtet oder bereitstellt, erfolgt dies ausschließlich





nach bestem Wissen und Gewissen auf Grundlage der zum jeweiligen Zeitpunkt bekannten technischen Möglichkeiten und Informationen.

13.7 Aufgrund laufender technischer Änderungen, neuer Cookies, geänderter Scripts, externer Dienste, Pluginupdates, Browseränderungen, Hostingumgebungen oder sonstiger technischer Entwicklungen kann die Agentur keine Garantie dafür übernehmen, dass Cookie-Banner, Scriptblocker, Trackinglösungen oder Datenschutzeinstellungen dauerhaft vollständig, fehlerfrei oder rechtskonform funktionieren.

13.8 Die Verantwortung für die tatsächliche datenschutzrechtliche Zulässigkeit, Vollständigkeit und laufende Aktualität sämtlicher Datenschutz- und Trackingmaßnahmen liegt ausschließlich beim Kunden.

13.9 Die Agentur haftet insbesondere nicht für:

- Abmahnungen,
- Datenschutzverstöße,
- fehlerhafte Cookie-Erkennungen,
- unvollständige Scriptblockierungen,
- Trackingfehler,
- falsch eingebundene Drittanbieter-Dienste,
- technische Einschränkungen von Cookie- oder Trackingtools,
- Änderungen gesetzlicher Vorgaben,
- Änderungen durch Drittanbieter oder externe Systeme.

13.10 Der Kunde erkennt an, dass Datenschutz, Tracking, Cookies, Analyse-Tools und externe Dienste technisch und rechtlich fortlaufenden Änderungen unterliegen und eine dauerhafte vollständige Rechtssicherheit durch technische Systeme allein nicht garantiert werden kann.

14. Webseitenangriffe, Sicherheitsrisiken & technische Gefahren

14.1 Der Kunde erkennt an, dass Webseiten, Onlineshops, Server, Plugins, Themes, Softwarelösungen, Hostingumgebungen, E-Mail-Systeme sowie sonstige digitale Systeme grundsätzlich Sicherheitsrisiken und technischen Gefahren ausgesetzt sind.





14.2 Trotz regelmäßiger Wartungen, Updates, Sicherheitsmaßnahmen, Schutzsysteme, Prüfungen oder technischer Optimierungen kann die Agentur keinen vollständigen Schutz vor:

- Hackerangriffen,
- Schadsoftware,
- Malware,
- Spam-Angriffen,
- Botangriffen,
- Sicherheitslücken,
- Datenverlusten,
- Systemausfällen,
- Serverproblemen,
- Plugin-Sicherheitslücken,
- externen Angriffen,
- technischen Fehlfunktionen,
- API-Problemen,
- Hostingproblemen oder
- sonstigen digitalen Angriffen

garantieren.

14.3 Die Agentur schuldet keinen absoluten Schutz vor Cyberangriffen, Sicherheitsvorfällen oder technischen Ausfällen. Sämtliche Sicherheitsmaßnahmen erfolgen ausschließlich nach bestem Wissen, technischer Möglichkeit sowie auf Grundlage üblicher branchenüblicher Standards.

14.4 Die Agentur haftet insbesondere nicht für Schäden, Datenverluste, Umsatzausfälle, Sperrungen, Sicherheitsvorfälle, Angriffe, Systemausfälle oder Folgeschäden, die durch externe Angriffe, Sicherheitslücken von Drittanbietern, Hostingprobleme, Softwarefehler oder technisch nicht vorhersehbare Ereignisse entstehen.

14.5 Der Kunde erkennt an, dass insbesondere Drittanbieter-Plugins, Themes, externe APIs, Hostingumgebungen, Shopsysteme, CMS-Systeme, Trackingtools, Cloud-Dienste oder sonstige externe Systeme Sicherheitsrisiken beinhalten können, auf welche die Agentur keinen vollständigen Einfluss hat.





14.6 Die Agentur empfiehlt regelmäßige Updates, Sicherheitsprüfungen, Wartungen, Backups sowie zusätzliche Sicherheitsmaßnahmen. Die Entscheidung über Umfang und Durchführung entsprechender Schutzmaßnahmen liegt – sofern keine gesonderte Vereinbarung besteht – letztlich beim Kunden.

14.7 Der Kunde bleibt Betreiber und Verantwortlicher seiner Systeme, Zugänge, Hostingumgebungen, Domains, Server, Webseiten und Datenbestände.

14.8 Entstehen infolge technischer Probleme, Sicherheitsvorfälle, Angriffe, Inkompatibilitäten oder Systemfehler zusätzliche Wiederherstellungs-, Reparatur-, Analyse- oder Sicherheitsarbeiten, werden diese – sofern nicht anders vereinbart – nach tatsächlichem Zeitaufwand zusätzlich berechnet.

15. Haftungsbeschränkung

15.1 Die Agentur haftet ausschließlich bei Vorsatz und grober Fahrlässigkeit.

15.2 Bei leichter Fahrlässigkeit haftet die Agentur ausschließlich bei Verletzung wesentlicher Vertragspflichten und begrenzt auf den vorhersehbaren, typischen Schaden.

15.3 Eine Haftung für folgende Punkt ist ausgeschlossen:

- entgangenen Gewinn,
- Datenverluste,
- Umsatzeinbußen,
- Folgeschäden,
- SEO-/Marketing-Ergebnisse,
- technische Drittanbieterprobleme

15.4 Die Haftung ist der Höhe nach auf den jeweiligen Auftragswert begrenzt.

15.5 Der Kunde ist verpflichtet, sämtliche Arbeitsergebnisse vor Veröffentlichung eigenständig zu prüfen.





16. Zahlungsbedingungen & Zahlungsverzug

16.1 Rechnungen der Agentur sind innerhalb von 14 Tagen ab Rechnungsdatum ohne Abzug zur Zahlung fällig, sofern nichts Abweichendes schriftlich vereinbart wurde.

16.2 Bei Überschreitung des Zahlungsziels gerät der Kunde automatisch in Verzug, ohne dass es einer gesonderten Mahnung bedarf.

16.3 Die Agentur ist bei Zahlungsverzug berechtigt:

- laufende Leistungen auszusetzen,
- Supportleistungen einzustellen,
- Webseiten oder Teilbereiche vorübergehend offline zu nehmen,
- Zugänge zu sperren,
- bereitgestellte Lizenzen oder Plugins zu deaktivieren,
- Domains oder Hosting-Leistungen nicht weiter zu verlängern,
- weitere Leistungen nur gegen Vorauszahlung zu erbringen.

16.4 Sämtliche Mahn-, Inkasso-, Rechtsanwalts- und Rechtsverfolgungskosten sowie Verzugszinsen trägt der Kunde.

16.5 Die Geltendmachung weiterer Schäden oder Ansprüche bleibt vorbehalten.

17. Abnahme

17.1 Leistungen gelten als abgenommen, sofern der Kunde nicht innerhalb von 7 Tagen schriftlich widerspricht.

17.2 Leistungen gelten ebenfalls als abgenommen, sobald:

- eine Website online genutzt wird,
- Inhalte veröffentlicht werden,
- Rechnungen bezahlt werden,
- die Nutzung beginnt,
- Änderungen oder Erweiterungen auf Basis der Leistung vorgenommen werden.





18. Verschwiegenheit, Betriebsgeheimnisse, Arbeitsweisen & Tools

18.1 Beide Vertragsparteien verpflichten sich, sämtliche im Rahmen der Zusammenarbeit erhaltenen vertraulichen Informationen streng vertraulich zu behandeln.

18.2 Als vertraulich gelten insbesondere:

- Geschäfts- und Betriebsgeheimnisse,
- interne Abläufe,
- Strategien,
- Kalkulationen,
- Marketingkonzepte,
- SEO- und SEA-Strategien,
- Social-Media-Strategien,
- Automatisierungen,
- KI-Workflows,
- Promptings,
- technische Lösungen,
- Hostingstrukturen,
- Zugangsdaten,
- Kundeninformationen,
- Projektinformationen,
- interne Dokumentationen,
- Quellcodes,
- Designkonzepte,
- Preisstrukturen,
- Agenturprozesse,
- verwendete Plugins,
- Tools,
- Softwarelösungen,
- Themes,
- Frameworks,
- APIs,
- Analyse- und Trackingmethoden,
- eingesetzte Drittanbieter-Systeme,
- individuelle Arbeitsweisen der Agentur.





18.3 Der Kunde verpflichtet sich insbesondere, keine Informationen, über die von der Agentur verwendeten:

- Plugins,
- KI-Systeme,
- Automatisierungen,
- Marketingmethoden,
- SEO-Strategien,
- Softwarelösungen,
- Projektstrukturen,
- Arbeitsprozesse,
- Kalkulationen oder technischen Umsetzungen

an Dritte, Mitbewerber oder sonstige Außenstehende weiterzugeben oder offenzulegen.

18.4 Die Agentur ist nicht verpflichtet, interne Arbeitsweisen, eingesetzte Tools, technische Strukturen, Promptings, Automatisierungen, Strategien, Systeme oder Projektabläufe offenzulegen.

18.5 Sämtliche Arbeitsweisen, Prozesse, Konzepte, Strategien, Automatisierungen, technischen Strukturen sowie eingesetzten Systeme der Agentur gelten als geschütztes Know-how und Betriebsgeheimnis.

18.6 Eine Analyse, Nachbildung, Weiterentwicklung oder Vervielfältigung der von der Agentur eingesetzten Arbeitsmethoden, Strategien oder technischen Systeme durch den Kunden oder durch beauftragte Dritte ist ohne ausdrückliche schriftliche Zustimmung der Agentur unzulässig.

18.7 Die Verschwiegenheitsverpflichtung gilt zeitlich unbegrenzt auch über die Beendigung der Geschäftsbeziehung hinaus.

18.8 Die Agentur ist berechtigt, zur Leistungserbringung Drittanbieter-Software, Plugins, KI-Systeme, Cloud-Dienste, externe Tools, APIs, Themes, Frameworks und sonstige technische Lösungen einzusetzen.

18.9 Die Agentur entscheidet eigenverantwortlich über:

- Arbeitsmethoden,
- technische Umsetzungen,





- verwendete Plugins,
- Softwarelösungen,
- KI-Systeme,
- Hostingumgebungen,
- Marketingstrategien,
- SEO-/SEA-Maßnahmen,
- Automatisierungen,
- Design- und Entwicklungsprozesse.

18.10 Ein Anspruch auf Offenlegung oder Herausgabe interner Agenturprozesse, Projektstrukturen, Promptings, Quellcodes, Automatisierungen oder eingesetzter Systeme besteht nicht, sofern dies nicht ausdrücklich schriftlich vereinbart wurde.

18.11 Die Agentur übernimmt keine Haftung für Änderungen, Einschränkungen oder Ausfälle von Drittanbieter-Systemen, Plugins, APIs, Hostingdiensten, KI-Systemen oder Plattformen.

18.12 Der Kunde erkennt an, dass insbesondere digitale Marketingmaßnahmen, SEO-/SEA-Strategien, Social-Media-Maßnahmen sowie technische Systeme laufenden Veränderungen unterliegen und von externen Faktoren wie Algorithmen, Plattformrichtlinien, Wettbewerbern oder technischen Entwicklungen beeinflusst werden können.

19. Höhere Gewalt & gesundheitlich bedingte Verzögerungen (aufgrund von Krankheit)

19.1 Die Agentur haftet nicht für Verzögerungen oder Leistungsausfälle, die aufgrund höherer Gewalt oder schwerwiegender persönlicher, gesundheitlicher oder unvorhersehbarer Umstände entstehen.

19.2 Hierzu zählen insbesondere:

- schwere Erkrankungen (wie u.a. eine bereits vorhandene Brustkrebserkrankung der Inhaberin),
- medizinische Notfälle,
- Krankenhausaufenthalte,
- Rehabilitationsmaßnahmen,
- psychische oder körperliche Ausnahmesituationen,
- behördliche Anordnungen,
- technische Ausfälle,





- Strom- oder Internetausfälle,
- Naturereignisse sowie sonstige unvorhersehbare Ereignisse außerhalb des Einflussbereichs der Agentur.

19.3 In solchen Fällen verlängern sich vereinbarte Liefer-, Fertigstellungs- oder Projektfristen angemessen um die Dauer der Beeinträchtigung zuzüglich einer angemessenen Wiederanlaufzeit.

19.4 Schadensersatzansprüche oder Vertragsstrafen aufgrund solcher Verzögerungen sind ausgeschlossen, sofern kein vorsätzliches oder grob fahrlässiges Verhalten der Agentur vorliegt.

19.5 Die Agentur verpflichtet sich, den Kunden über erhebliche Verzögerungen im angemessenen Rahmen zu informieren.

20. Schlussbestimmungen

20.1 Es gilt ausschließlich das Recht der Bundesrepublik Deutschland unter Ausschluss des UN-Kaufrechts.

20.2 Gerichtsstand für sämtliche Streitigkeiten aus oder im Zusammenhang mit der Geschäftsbeziehung zwischen der Agentur und dem Kunden ist – soweit gesetzlich zulässig – Weiden i.d. OPf.

20.3 Sollten einzelne Bestimmungen dieser AGB ganz oder teilweise unwirksam, undurchführbar oder nichtig sein oder werden, bleibt die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen unberührt. Anstelle der unwirksamen Bestimmung gilt diejenige gesetzlich zulässige Regelung als vereinbart, die dem wirtschaftlichen Zweck der unwirksamen Bestimmung am nächsten kommt.

20.4 Nebenabreden, Änderungen oder Ergänzungen dieser AGB bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform, sofern gesetzlich keine strengere Form vorgeschrieben ist.

20.5 Es gilt stets die jeweils aktuelle Fassung der AGB der Agentur, welche über die Internetseite der Agentur abrufbar ist.

